

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|----------|--|---|--------------------|--|--|
| 1 | ALGEMEEN | | | | |
| 1.1 | Het voeren van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van besluiten van het bestuur | Dagelijks Bestuur/ Voorzitter Veiligheidsregio Limburg-Noord | Algemeen directeur | 1. Medewerkers 2. Coördinerend gemeente-secretaris | 1. Uitgezonderd is correspondentie waaraan politieke, bestuurlijke of andere belangrijke consequenties zijn verbonden. In ieder geval is uitgezonderd: niet-routinematige correspondentie, gericht aan Kroon, ministers, staatssecretarissen, (leden van de) Eerste en Tweede Kamer, het provinciaal bestuur en de gemeentebesturen 2. Bij mededeling door een ambtenaar van een bestuursbesluit dient in de brief de datum van dat besluit te worden vermeld |
| 1.2 | Het sluiten van overeenkomsten met betrekking tot de levering van goederen en diensten, alsmede het sluiten van service- en onderhoudsovereenkomsten | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer 5. Budgethouders | 1. De regels van budgethouderschap, inkoop- en aanbestedingsbeleid zijn hierop van toepassing 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 1.3 | a. Het verstrekken van zakelijke inlichtingen aan derden omtrent algemeen geldende voorschriften en regelingen en over feiten en gegevens die geen beleidsaspecten bevatten b. Het toezenden van bescheiden in gevallen waarin daarop op grond van geldende voorschriften en regelingen aanspraak kan worden gemaakt c. Beantwoording van verzoeken om | Dagelijks Bestuur/ Voorzitter Veiligheidsregio Limburg-Noord | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer 5. Teamleiders 6. Medewerkers | 1. De regels van het mediabeleid zijn hierop van toepassing 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|---|---|--------------------|---|--|
| | informatie, deelneming aan enquêtes e.d. | | | | |
| 1.4 | Het beslissen op verzoeken om informatie als bedoeld in de Wet Openbaarheid van Bestuur (Wob) | Dagelijks Bestuur/ Voorzitter Veiligheidsregio Limburg-Noord | Algemeen directeur | | |
| 1.5 | Het voeren van rechtsgedingen, het instellen van alle rechtsmiddelen en arbitrage in alle instanties, zowel eisend als verwerend | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Adviseur juridische zaken 5. Adviseur arbeidsvoorwaarden en rechtspositie 6. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Gebruikmaking van dit mandaat dient te worden gemeld in de eerstvolgende vergadering van het dagelijks bestuur 2. Alle aansprakelijkheidsstellingen dienen te worden gemeld bij de verzekeraar 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 4. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 1.6 | Het maken van bezwaar, het vragen van een voorlopige voorziening en het instellen van beroep tegen besluiten van andere bestuursorganen en het inbrengen van zienswijzen over, en bedenkingen tegen besluiten in voorbereiding van andere bestuursorganen | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Adviseur juridische zaken 5. Adviseur arbeidsvoorwaarden en rechtspositie 6. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Gebruikmaking van dit mandaat dient te worden gemeld in de eerstvolgende vergadering van het dagelijks bestuur 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 1.7 | Het nemen van een besluit tot verdaging van te nemen beschikking op bezwaarschriften en Wob verzoeken | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Adviseur juridische zaken | <ol style="list-style-type: none"> 1. Gebruikmaking van dit mandaat dient te worden gemeld in de eerstvolgende vergadering van het dagelijks bestuur 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|----------|---|--------------------|--|--|--|
| | | | | 5. Hoofd meldkamer | aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 1.8 | Het verzoeken om seponering van een overtreding van de verkeersregels | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | (Senior) medewerker financieel beheer | |
| 1.9 | Verstrekken gegevens na een vordering verstrekking gevoelige gegevens van de Officier van Justitie | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden | 1. Met inachtneming van de meldcode kindermishandeling 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 2 | PERSONEELSZAKEN | | | | |
| 2.1.a | Het aanstellen van nieuwe medewerkers bij de veiligheidsregio en het aanstellen van reeds in dienst zijnde medewerkers in een andere functie | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | Team P&O | 1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting 2. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 4. Automatische ondertekening door ondermandataris alleen na besluitvorming door een mandataris in het E-HRM systeem |
| 2.1.b | Het aanstellen van brandweer vrijwilligers bij de veiligheidsregio en het aanstellen van brandweer vrijwilligers die reeds in dienst zijn in een andere functie | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Afdelingshoofden 3. Teamleiders | Team P&O | 1. Aanstelling dient te geschieden binnen de gestelde kaders in het werving en selectie brandweer vrijwilligers beleid en binnen de goedgekeurde begroting 2. Automatische ondertekening door ondermandataris alleen na besluitvorming door een mandataris in het E-HRM systeem |
| 2.2 | Het aanwijzen van piketfunctionarissen | Algemeen directeur | Manager van de | Team P&O | Automatische ondertekening door ondermandataris |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|---|--------------------|--|---|--|
| | | | afdeling waar de taak is belegd | | alleen na besluitvorming door een mandataris in het E-HRM systeem |
| 2.3 | Het wijzigen van de omvang (zowel in tijd als in uren) van een vaste of tijdelijke aanstelling binnen de goedgekeurde begroting | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Teamleiders 5. Hoofd meldkamer 6. Team P&O | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 3. Automatische ondertekening door ondermandataris 6 alleen na besluitvorming door mandataris of ondermandataris 1-5 in het E-HRM systeem |
| 2.4 | Het aanstellen van tijdelijk personeel ter opvang van tijdelijke drukte, die niet het gevolg is van afwezigheid van een of meer medewerkers | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer 5. Teamleiders | Team P&O | <ol style="list-style-type: none"> 1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting 2. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 4. Automatische ondertekening door ondermandataris alleen na besluitvorming door een mandataris in het E-HRM systeem |
| 2.5 | Vervanging van medewerkers die wegens ziekte of wegens zwangerschaps-, bevallings- of ouderschapsverlof afwezig zijn | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer 5. Teamleiders | Team P&O | <ol style="list-style-type: none"> 1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting 2. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 4. Automatische ondertekening door ondermandataris alleen na besluitvorming door |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|--|--------------------|--|--|---|
| | | | | | een mandataris in het E-HRM systeem |
| 2.6 | Het bevorderen van een medewerker | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer 5. Teamleiders 6. Ploegchefs 7. Team P&O | <ol style="list-style-type: none"> 1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 4. Automatische ondertekening door ondermandataris 7 alleen na besluitvorming door mandataris of ondermandataris 1-6 in het E-HRM systeem |
| 2.7.a | Het verlenen van ontslag op eigen verzoek, wegens ouderdomspensioen, wegens pré-vut of FPU | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer 5. Teamleiders | Team P&O | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 2. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 3. Automatische ondertekening door ondermandataris alleen na besluitvorming door een mandataris in het E-HRM systeem |
| 2.7.b | Het verlenen van ontslag op eigen verzoek uit een (tijdelijke) aanstelling of (tijdelijke) urenuitbreiding | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer 5. Teamleiders | Team P&O | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 2. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 3. Automatische ondertekening door ondermandataris alleen na besluitvorming door een mandataris in het E-HRM systeem |
| 2.7.c | Het verlenen van ontslag op eigen | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers | Team P&O | <ol style="list-style-type: none"> 1. Automatische ondertekening door |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|---|--------------------|---------------------------------------|---|---|
| | verzoek uit een (tijdelijke) aanstelling of (tijdelijke) urenuitbreiding van brandweer vrijwilligers bij de veiligheidsregio | | 2. Afdelingshoofden 3. Teamleiders | | ondermandataris alleen na besluitvorming door een mandataris in het E-HRM systeem |
| 2.8 | Besluit tot aanhouden van een ontslagverzoek in verband met strafrechtelijke vervolging tegen de ambtenaar of indien overwogen wordt hem in aanmerking te brengen van een disciplinaire straf | Algemeen directeur | | | |
| 2.9 | Schorsing | Algemeen directeur | | | |
| 2.10 | Besluit tot ontslag anders dan hier voren vermeld | Algemeen directeur | | | |
| 2.11 | Verlof | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Teamleiders 5. Hoofd meldkamer 6. Ploegchefs 7. Bevelvoerders 8. Team P&O | 1. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 3. Automatische ondertekening door ondermandataris 8 alleen na besluitvorming door mandataris of ondermandataris 1-7 in het E-HRM systeem |
| 2.12 | Onkostendeclaraties | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Projectleiders 5. Teamleiders 6. Postcommandanten 7. Hoofd meldkamer 8. Ploegchefs | 1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting 2. Voor Projectleiders alleen passend binnen het project 3. De regels van budgethouderschap zijn hierop van toepassing 4. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 5. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|---|--------------------|---|--|---|
| | | | | | aflopende op 1 januari 2023 |
| 2.13 | Afleggen eed of belofte | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | | |
| 2.14 | De algehele uitvoering en toepassing van de Arbeidsvoorwaardenregeling, alsmede de bijbehorende uitvoeringsregelingen | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Alleen binnen de goedgekeurde begroting 2. De algemeen directeur wordt altijd tijdig geïnformeerd bij het doorvoeren van disciplinaire maatregelen 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 4. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 2.15 | Bevestiging geen bezwaren op een melding nevenwerkzaamheden | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer 5. Afdelingshoofden 6. Teamleiders | Team P&O | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 2. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 3. Automatische ondertekening door ondermandataris alleen na besluitvorming door een mandataris in het E-HRM systeem |
| 2.16 | Besluit op een melding nevenwerkzaamheden waar twijfel is over een mogelijk risico | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Afdelingshoofden 3. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. De visie, zoals bedoeld in de regeling nevenwerkzaamheden, wordt opgesteld door de ondermandatarissen. Het besluit, zoals bedoeld in artikel 6 van de regeling, wordt genomen door de mandataris 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|----------|--|--------------------|--|--|---|
| | | | | | aflopende op 1 januari 2023 |
| 2.17 | Toewijzen rol en rechten aan gebruikers in het kader van het Privacyreglement verwerking persoonsgegevens medewerkers Veiligheidsregio Limburg-Noord | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden | | 1. Na dwingend advies van de functionaris gegevensbescherming 2. Mandataris kan nadere eisen en beperkingen stellen aan de rol en rechten die worden toegewezen 3. Het mandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 3 | FINANCIËN | | | | |
| 3.1 | Het doen van uitgaven binnen de vastgestelde begroting en budgethouderschap | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Budgethouders | 1. Mandaat en ondermandaat is alleen toegestaan als de uitgaven binnen de vastgestelde afdelingsbegroting blijven 2. De algemeen directeur wijst managers en medewerkers aan die van nader te benoemen budgetten budgethouder worden 3. De budgethouders kunnen deelbudgethouders aanwijzen die uitgaven mogen doen binnen de aan de budgethouders toegekende budgetten 4. Budgethouders en deelbudgethouders mogen uitgaven doen, conform de inkoopregeling, het aanbestedingsbeleid en binnen de hun toegekende budgetten 5. Per budgethouder en deelbudgethouder wordt vastgelegd voor welke budgetten het ondermandaat geldt en tot welk bedrag de budgethouder/deelbudgethouder uitgaven kan doen 6. De budgethouder is verantwoordelijk voor de budgetbeheersing en uitvoering van de (deel)producten, projecten en kostenplaatsen die |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|---|-------------------|--------------------|--|---|
| | | | | | aan hem zijn toegewezen 7. De budgethouder is verantwoordelijk voor de realisatie van de inkomsten die in de begroting geraamd zijn bij de (deel)producten, projecten en kostenplaatsen die aan hem zijn toegewezen 8. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 3.2 | Het aangaan van dienstverleningsovereenkomsten, intentieverklaringen, convenanten, hoe dan ook genaamd | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | 1. Alleen als uitvoering wordt gegeven aan door het bestuur vastgesteld beleid, vastgestelde beheers- en operationele plannen en begroting 2. Als het gaat om financiële verplichtingen, dan zijn de regels van budgethouderschap en inkoop- en aanbesteding hierop van toepassing 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 4. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 3.3 | Alle voorafgaande handelingen die kunnen leiden tot het aangaan van overeenkomsten en het verstrekken van opdrachten, zoals het vragen om een offerte als het geven van een offerte | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | 1. In overeenstemming met het inkoop- en aanbestedingsbeleid 2. De regels van budgethouderschap zijn hierop van toepassing 3. Na verkregen advies van inkoop 4. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 5. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|----------|--|-------------------|--------------------|--|--|
| 3.4 | Het verwerven van subsidies van andere overheden, zorgen voor inkomsten en uitkeringen | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het zorgen voor inkomsten, alleen als uitvoering wordt gegeven aan door het bestuur vastgesteld beleid, vastgestelde beheers- en operationele plannen 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 3.5 | Het voldoen aan voorschriften van rijks- en provinciale bijdrageregelingen en vergelijkbare regelingen terzake het inzenden van declaraties, jaarverslagen, accountantsrapporten en dergelijke | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 3.6 | Het verstrekken van opdrachten voor afgifte accountantsverklaringen | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | Concerncontroller | |
| 3.7 | Het uitoefenen van de bevoegdheden betreffende het verzekeringspakket | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | Manager van de afdeling waar de taak is belegd | |
| 3.8 | Het oninbaar verklaren van vorderingen op derden | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | | |
| 3.9 | Het beschikken over voorzieningen | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | | |
| 3.10 | Het nemen van een gunningsbeslissing | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | Team inkoop | Ondertekening door ondermandataris alleen na besluitvorming door het in die aanbestedingsprocedure aangewezen beslissingsbevoegd gremium |
| 4 | ARCHIEF | | | | |
| 4.1 | Het besluiten tot vernietigen van | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | | Na verkregen overeenstemming met de archivaris |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|----------|--|-------------------|--------------------|---|--|
| | archiefbescheiden | | | | van de gemeente Venlo |
| 4.2 | Het uitlenen van archiefbescheiden aan anderen dan medewerkers van de Veiligheidsregio Limburg-Noord | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Na verkregen advies van DIV 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 4.3 | Het laten raadplegen van archiefbescheiden door anderen dan medewerkers van de Veiligheidsregio Limburg-Noord | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Na verkregen advies van DIV 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 4.4 | Het verstrekken van inlichtingen van eenvoudige aard uit archiefbescheiden | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Medewerkers van het team waar de taak is belegd | |
| 4.5 | Het overdragen van archiefbescheiden aan de archiefbewaarplaats van de gemeente Venlo | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | | Na verkregen overeenstemming met de archivaris van de gemeente Venlo |
| 4.6 | Aanwijzing functionaris die belast is met beheer archiefbescheiden als bedoeld in art. 38 Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Limburg-Noord | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | | |
| 5 | OVERIGE BEDRIJFSONDERSTEUNINGSZAKEN | | | | |
| 5.1 | Het verkopen van oude, voor de dienst | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|----------|--|-------------------|--------------------|---|---|
| | niet meer bruikbare goederen | | | 2. Concerncontroller 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 5.2 | Vaststellen en aanpassen standaardovereenkomsten | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Concerncontroller | Vaststelling en aanpassing geschiedt door ondermandatarissen gezamenlijk. Bij een geschil besluit de mandataris |
| 6 | BIJZONDERE MANDATEN | | | | |
| 6.1 | Besluit externe veiligheid inrichtingen: adviseren bevoegd gezag over groepsrisico en mogelijkheden tot voorbereiding van bestrijding en beperking omvang van een ramp of zwaar ongeval en over de zelfredzaamheid van personen in het invloedgebied van de inrichting | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd | Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 6.2 | Besluit externe veiligheid buisleidingen: adviseren bevoegd gezag over groepsrisico en mogelijkheden tot voorbereiding van bestrijding en beperking omvang van een ramp of zwaar ongeval en over de zelfredzaamheid van personen in het invloedgebied van de buisleiding | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd | Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 6.3 | Besluit externe veiligheid transportroutes: adviseren bevoegd gezag over groepsrisico en | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd | Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|--|-------------------|--------------------|---|--|
| | mogelijkheden tot voorbereiding van bestrijding en beperking omvang van een ramp of zwaar ongeval en over de zelfredzaamheid van personen in het invloedgebied van de transportroute | | | <ol style="list-style-type: none"> 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd | |
| 6.4 | Besluit risico's en zware ongevallen 1999: beoordelen veiligheidsrapport en meedelen conclusies daarover aan bevoegd gezag | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd | Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 6.5 | Besluit risico's en zware ongevallen 1999: het toezicht houden op de naleving van de wet, het rapporteren daarover en het goedkeuren voor verzending van de rapporten | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Adviseur risicobeheersing 2. Specialist risicobeheersing | Als het gaat om niet-standaard afdoeningen dan geldt 6.4 |
| 6.6 | Aanwijzen Brandweer BRZO inspecteur als bedoel in art. 61 Wet veiligheidsregio's | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | Manager van de afdeling waar de taak is belegd | |
| 6.7 | Het aanwijzen van een inrichting als bedrijfsbrandweer plichtig als bedoeld in artikel 31 van de Wet veiligheidsregio's, alsmede het verrichten van alle daartoe strekkende voorbereidende handelingen | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de | Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|--|-------------------|--------------------|--|--|
| | | | | taak is belegd | |
| 6.8 | Het adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crisis in de bij of krachtens weg aangewezen gevallen alsmede in de gevallen die in het beleidsplan zijn bepaald als bedoeld in artikel 10 van de Wet veiligheidsregio's. Daaronder is mede begrepen de adviezen voor evenementen | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd 4. Medewerkers van de afdeling waar de taak is belegd | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ondermandataris 1 en 2 kunnen voorschriften geven bij nader ondermandaat aan hun medewerkers 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 6.8 a | Het tussentijds aanpassen van de vastgestelde bijlagen regionaal integraal beleid Veiligheid en Gezondheid bij evenementen | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd | Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 6.9 | Het geven van adviezen aan andere overheden en organisaties op het gebied van brandpreventie, brandbestrijding en het voorkomen, beperken en bestrijden van ongevallen met gevaarlijke stoffen als bedoeld in artikel 25 van de Wet veiligheidsregio's | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ondermandataris 1 en 2 kunnen voorschriften geven bij nader ondermandaat aan hun medewerkers 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|--|-------------------|--------------------|---|--|
| | | | | 4. Medewerkers van de afdeling waar de taak is belegd | |
| 6.10 | Het adviseren over een ontbrandingstoestemming als bedoeld in artikel 3B.3a Vuurwerkbesluit | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd | Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 6.11 | Het voeren van overleg met het bevoegd gezag over een voorontwerp van een bestemmingsplan als bedoeld in artikel 3.1.1 Bro | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd 4. Specialisten risicobeheersing Veiligheid 5. Adviseurs risicobeheersing 6. Consulanten pro-actie | Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 6.12 | Aanwijzen inrichtingen waarvoor geen rampbestrijdingsplan noodzakelijk is als bedoeld in artikel 17 lid 3 van de Wet | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd | Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan het Afdelingshoofd, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|---|-------------------|--------------------|--|--|
| | veiligheidsregio's | | | <ol style="list-style-type: none"> 2. Afdelingshoofd van de afdeling waar de taak is belegd 3. Teamleider van de afdeling waar de taak is belegd | |
| 6.13 | Het opleggen van een last onder bestuursdwang als bedoeld in artikel 63 Wet veiligheidsregio's ter handhaving van artikel 48 van de Wet veiligheidsregio's voor zover er sprake is van een spoedeisende situatie als bedoeld in artikel 5:31 Algemene wet bestuursrecht | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | Manager van de afdeling waar de taak is belegd | <ol style="list-style-type: none"> 1. Van elke maatregel wordt de algemeen directeur direct in kennis gesteld 2. Na verkregen juridisch advies |
| 6.14 | Afgeven van legitimatiebewijzen als bedoeld in artikel 5:12 lid 1 Algemene wet bestuursrecht aan aangewezen toezichthouders | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Adjunct directeur publieke gezondheid 3. Afdelingshoofden 4. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |
| 6.15 | Behandelen van klachten | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Managers 2. Adjunct directeur publieke gezondheid 3. Afdelingshoofden 4. Adviseur juridische zaken 5. Hoofd meldkamer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Overeenkomstig de Klachtenregeling VRLN 2. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan Hoofd meldkamer, uiterlijk aflopende op 1 januari 2020 3. Het ondermandaat wordt in tijdelijkheid gemandateerd aan de Afdelingshoofden, uiterlijk aflopende op 1 januari 2023 |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|---------|---|---|---|--|--|
| 6.16 | Toezicht houden op de kwaliteit en naleving van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen | College van burgemeester en wethouders van de gemeente waar een kindercentrum, gastouderbureau of voorziening voor gastouderopvang is gevestigd of zal worden gevestigd | Directeur GGD/Directeur Publieke gezondheid | 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Adjunct directeur publieke gezondheid 3. Medewerkers die de werkzaamheden van toezichthouder Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen uitvoeren | |
| 6.17 | Verlenen vergunning voor aanbrengen tatoeages en piercings op grond van het Warenwetbesluit tatoeëren en piercen | Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport | Directeur GGD/Directeur Publieke gezondheid | 1. Manager van de afdeling waar de taak is belegd 2. Adjunct directeur publieke gezondheid | |
| 6.18 | Benoeming van de gemeentelijk lijkschouwer als bedoeld in artikel 4 van de Wet op de lijkbezorging | College van burgemeester en wethouders | Algemeen directeur | Adjunct directeur publieke gezondheid | |
| 6.19 | Melden datalek als bedoeld in de EU algemene verordening gegevensbescherming | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | Functionaris gegevensbescherming | Ondermandataris dient een melding direct door te geven aan mandataris, manager van de afdeling waar de taak is belegd en concerncontroller |
| 6.20 | Toeziën op naleving van de EU algemene verordening gegevensbescherming, van andere Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke gegevensbeschermingsbepalingen en | Functionaris gegevensbescherming | | | |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|----------|---|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|
| | van het beleid van de VRLN met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens, met inbegrip van de toewijzing van verantwoordelijkheden, bewustmaking en opleiding van het bij de verwerking betrokken personeel en de betreffende audits als bedoeld in de EU algemene verordening gegevensbescherming | | | | |
| 6.21 | Samenwerken met, raadplegen en als contactpunt optreden voor de autoriteit persoonsgegevens als bedoeld in de EU algemene verordening gegevensbescherming | Functionaris gegevensbescherming | | | |
| 6.22 | Opstellen en publiceren lijst verwerking persoonsgegevens als bedoeld in de EU algemene verordening gegevensbescherming | Dagelijks Bestuur | Functionaris gegevensbescherming | | |
| 7 | <i>Commandant brandweer</i> | | | | |
| 7.1 | Taken commandant brandweer als bedoeld in artikel 25 van de Wet veiligheidsregio's jo artikel 24 Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Limburg-Noord | Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | De daartoe aangewezen persoon | <ol style="list-style-type: none"> 1. De operationele leiding betreffende de brandweertaken als genoemd in art. 25 Wet Veiligheidsregio's 2. De vertegenwoordiging van de commandant brandweer in de landelijke overlegorganen waar VRLN deel van uitmaakt 3. De vertegenwoordiging van de commandant brandweer in interne overleggen 4. Ondertekenen van diploma's gericht op de operationele inzetbaarheid 5. Het ondertekenen van legitimatiebewijzen personeel brandweertzorg |

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur op 8 april 2016
 Aangepast door de Algemeen directeur op 21 maart 2019

| Volgnr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd gezag: | Mandaat aan: | Ondermandaat aan: | Specifieke bepalingen en voorwaarden: |
|----------|--|--|--------------------|-------------------------------|--|
| | | | | | 6. Ondermandataris zal naar buiten treden als "uitvoerend commandant brandweer" |
| 8 | Directeur publieke gezondheid | | | | |
| 8.1 | Taken directeur publieke gezondheid als bedoeld in artikel 32 van de Wet veiligheidsregio's jo artikel 25 Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Limburg-Noord | Bestuurscommissie GGD in overeenstemming met het Dagelijks Bestuur | Algemeen directeur | De daartoe aangewezen persoon | <ol style="list-style-type: none"> 1. De operationele leiding betreffende de geneeskundige hulpverlening als genoemd in art. 32 Wet Veiligheidsregio's 2. De vertegenwoordiging van de directeur publieke gezondheid in de landelijke overlegorganen waar VRLN deel van uitmaakt 3. De vertegenwoordiging van de directeur publieke gezondheid in interne overleggen 4. Ondertekenen van diploma's gericht op de operationele inzetbaarheid 5. Het ondertekenen van legitimatiebewijzen personeel geneeskundige zorg 6. Ondermandataris zal naar buiten treden als "adjunct directeur publieke gezondheid" |
| 9 | Algemeen | | | | |
| 9.1 | Alles waar het register bij de mandaatregeling niet in voorziet is voorbehouden aan de algemeen directeur | | | | |

Aldus besloten op 21 maart 2019,

Jac. J. Rooijmans
 Algemeen directeur